

Администрация Волчно-Бурлинского  
сельсовета Крутихинского района  
Алтайского края

Постановление

« 29 » декабря 2016г. № 40  
с.Волчно-Бурлинское

Об утверждении Порядка завершения операций  
по исполнению бюджета Администрации  
Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района  
Алтайского края в текущем финансовом году

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации  
РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению бюджета  
Администрации Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского  
района Алтайского края в текущем финансовом году.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за  
собой.

Глава сельсовета

М.М. Ягунов

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
Волчно-Бурлинского сельсовета  
от декабря 2016 года №

## ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению бюджета Администрации Волчно-Бурлинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края в текущем финансовом году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета сельсовета в текущем финансовом году завершается в части:

кассовых операций по расходам бюджета сельсовета и источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета – в последний рабочий день текущего финансового года;

зачисления в бюджет сельсовета поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее – «УФК») между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета сельсовета завершеного финансового года – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам бюджета сельсовета и источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета УФК принимает от главных распорядителей средств бюджета сельсовета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета) не позднее, чем:

за три рабочих дня до окончания текущего финансового года – платежные документы для доведения бюджетных данных до главных распорядителей средств бюджета сельсовета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета);

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – платежные документы для доведения бюджетных данных главными распорядителями средств бюджета сельсовета (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельсовета) до получателей средств бюджета сельсовета.

В случае необходимости осуществления выплаты заработной платы, социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, выплат за счет целевых безвозмездных поступлений в бюджет сельсовета, оплаты заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, подлежащих в соответствии с условиями этих

контрактов оплате в текущем финансовом году, УФК принимает платежные документы для доведения бюджетных данных до главных распорядителей средств бюджета сельсовета, для доведения бюджетных данных главными распорядителями средств бюджета сельсовета до получателей средств бюджета сельсовета не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

3. Получатели средств бюджета сельсовета (администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельсовета) обеспечивают представление в УФК платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых выплат из бюджета сельсовета, не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег – не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года. При этом дата составления документа в поле «дата» платежного документа не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для предоставления данного платежного документа в УФК.

4. УФК на основании платежных документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляют кассовые выплаты из бюджета сельсовета до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

5. Неиспользованные остатки средств на счетах, открытых УФК на балансовом счете № 40116 «Средства для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее – «счет № 40116»), не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года перечисляются платежными поручениями в части средств бюджета сельсовета на счета УФК, открытые на балансовом счете № 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации (далее – «счет № 40201»)), за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств бюджета сельсовета в три последних рабочих дня текущего финансового года для получения наличных денег со счета № 40116.

УФК в последний рабочий день текущего финансового года при наличии неиспользованных остатков средств на счетах № 40116 перечисляет их платежными поручениями на лицевые счета получателей средств бюджета сельсовета, открытые на счете № 40201.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете № 40116 в части средств бюджета сельсовета не допускается, за исключением случаев, установленных правилами обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

6. Получатели средств бюджета сельсовета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в

январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии с требованиями Центрального банка Российской Федерации максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в абзаце первом настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.

7. После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете № 40201 бюджета сельсовета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.